

LAPORAN KERJA PRAKTEK
SISTEM INVENTORY BARANG
DI PT KARYA AGUNG (JASA KONTRAKTOR UMUM)

Diajukan sebagai salah satu syarat
untuk memperoleh gelar sarjana Teknik Informatika



Disusun oleh :

Nama : Harry Mustika Hadi
NIM : 13650006

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN KALIJAGA
YOGYAKARTA

2016

**PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTEK
SISTEM INVENTORY BARANG
DI PT KARYA AGUNG (JASA KONTRAKTOR UMUM)**

Disusun oleh :

Nama : Harry Mustika Hadi

NIM : 13650006

Telah diseminarkan pada tanggal : 16 Mei 2016

Pembimbing,



Nurochman, S.Kom., M.Kom
NIP: 19801223 200901 1 007

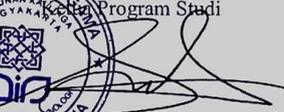
Penguji



Agung Fatwanto, Ph.D
NIP: 19770103 200501 1 003

Mengetahui,
a.n. Dekan
Program Studi




Ssono, ST., M.Kom
NIP 19710209 200501 1 003

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT Pencipta Alam semesta atas segala pertolongan yang dilimpahkan selama pelaksanaan kerja praktek di Program Studi Teknik Informatika , Fakultas Sains dan Teknologi, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta. Atas kemudahan yang telah diberikan-Nya , pelaksanaan kerja praktek dan laporan kerja praktek yang berjudul **SISTEM INVENTORY BARANG** dapat terselesaikan dengan baik.

Pelaksanaan kerja praktek ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Teknik Informatika di Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga. Selanjutnya penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

- Keluarga yang telah memberikan segenap dukungan dan do'a.
- Bapak Nurochman, S.Kom., M.Kom , selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberi pengarahan demi kelancaran pelaksanaan kerja praktek.
- Bapak Sumarsono S.T, M.Kom , selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika , Fakultas Sains dan Teknologi, Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta
- Bapak Muhayat S.Pd. , selaku pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan , bantuan , pengalaman dan ilmu.
- Sahabat dan teman –teman Prodi Informatika Angkatan 2013 atas segala bantuan dan dukungan selama pelaksanaan kerja praktek

- Serta semua pihak yang telah membantu penulis dalam pelaksanaan kerja praktek maupun dalam pembuatan laporan kerja praktek ini

Akhir kata, Penulis menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahan dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan kerja praktek ini . Semoga pelaksanaan kerja praktek ini dapat menjadi pengalaman yang berharga bagi penulis serta menjadi bahan pembelajarn. Dan Semoga laporan kerja praktek ini dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang membacanya. Tidak lupa penulis menunggu kritik dan saran yang dapat menyempurnakan penulisan laporan kerja praktek ini.

Yogyakarta, 8 Mei 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PENGESAHAN LAPORAN KERJA PRAKTEK Error! Bookmark not defined.	
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	8
1.2 Rumusan Kerja Praktek.....	9
1.3 Batasan Kerja Praktek	9
1.4 Tujuan Kerja Praktek.....	10
1.5 Manfaat Kerja Praktek.....	10
BAB II TEMPAT KERJA PRAKTEK	
2.1 Gambaran Umum Instansi.....	11
2.2 Ruang Lingkup Kerja Praktek	13
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN	
3.1 Analisis.....	14
3.1.1 Kondisi Kerja Instansi	14
3.1.2 Kondisi SDM	15
3.1.3 Kondisi Layanan yang Berjalan.....	16
3.2 Kegiatan Kerja Praktek.....	17
3.2.1 Analisis Kebutuhan.....	17
3.2.2 Perancangan DFD dan ERD	17
3.2.3 Perancangan Database	24
3.2.4 Pembahasan Modul.....	27
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan.....	39
4.2 Rekomendasi	39
DAFTAR PUSTAKA	40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT Karya Agung	11
Gambar 3.0 DFD level 0	18
Gambar 3.1 DFD level 1	19
Gambar 3.2 DFD level 2 (pengolahan login)	20
Gambar 3.3 DFD level 2 (Pengolahan admin)	20
Gambar 3.4 DFD level 2 (pengolahan barang)	21
Gambar 3.5 DFD level 2 (pengolahn kategori)	21
Gambar 3.6 DFD level 2 (pengolahan supplier)	22
Gambar 3.7 DFD level 2 (pengolahan transaksi)	22
Gambar 3.8 ERD	23
Gambar 3.9 Halaman Login	27
Gambar 3.10 Dashboard SuperAdmin	28
Gambar 3.11 Dashboard Admin	28
Gambar 3.12 Tampilan Daftar Admin	29
Gambar 3.13 Tambah Admin	30
Gambar 3.14 Edit Admin	30
Gambar 3.15 Tampilan Stok Barang	31
Gambar 3.16 Tambah Barang	32
Gambar 3.17 Edit Barang	32
Gambar 3.18 Tampilan Kategori	33
Gambar 3.19 Tambah Kategori	34
Gambar 3.20 Edit Kategori	34
Gambar 3.21 Tampilan Supplier	35
Gambar 3.22 Tambah Supplier	36
Gambar 3.23 Edit Supplier	36
Gambar 3.24 Tampilan Transaksi	37
Gambar 3.25 Lakukan Transaksi	38

DAFTAR TABEL

Tabel 3.0 Admin.....	24
Tabel 3.1 Supplier	25
Tabel 3.2 Kategori.....	25
Tabel 3.3 Barang	26
Tabel 3.4 Transaksi	26

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di era yang modern ini, masyarakat sangat memerlukan teknologi yang dapat memudahkan aktivitas dalam kehidupan mereka. Karena mereka menilai dengan menggunakan teknologi, aktivitas akan lebih mudah dikerjakan, serta hemat tenaga dan waktu. Dalam suatu perusahaan kontraktor, terdapat beberapa transaksi barang seperti barang yang akan dibeli untuk disimpan digudang dan barang yang akan digunakan untuk suatu pembangunan. Semuanya itu membutuhkan laporan arsip perusahaan untuk mengetahui berapa barang yang masuk dan barang yang telah digunakan. Dengan pembuatan laporan secara terkomputerisasi akan lebih efektif dan efisien jika dibandingkan secara manual dengan menggunakan dokumen kertas karena akan lebih memakan waktu, tenaga, dan biaya.

Sistem inventory barang adalah suatu system yang mengorganisasikan serangkaian prosedur dan metode yang dirancang untuk menghasilkan, menyebarkan, dan memperoleh informasi segala sesuatu tentang pencatatan barang digudang yang masuk dan keluar dalam perusahaan. Sistem yang bersifat manual atau pencatatan langsung memerlukan waktu yang lama dan juga prosesnya lambat. Apalagi mengingat manusia yang melakukan fungsi itu, dengan banyak fungsi yang dilakukan, kemungkinan membuat kesalahannya besar, itu akan berakibat buruk dan menimbulkan ketidakefektifan dalam pelaksanaan fungsinya. Beberapa kesalahan dalam pengolahan data manual

akan menuntut para pelaku dan pelaksana untuk mengecek dan meneliti ulang data yang masuk. Hal ini menyebabkan kemunduran dalam hal pengolahan data dan pemberian informasi, sehingga dapat mengakibatkan kemunduran kinerja para petugas yang berimbas pada ketidak akuratan data dan informasi. Oleh karena itu kita perlu membangun suatu Sistem Inventory Barang di PT. Karya Agung ini.

Demikian perlu adanya pembuatan system inventory sebagai sarana untuk perekapan data. Diharapkan dapat memudahkan perekapan data serta lebih efisien dalam perekapannya.

1.2 Rumusan Kerja Praktek

Dari latar belakang dapat dirumuskan beberapa permasalahan yaitu :

1. Bagaimana merancang Sistem Inventory Barang di PT. Karya Agung dengan bahasa pemrograman PHP dan basis data MySQL
2. Bagaimana mengoptimasi pendataan barang digudang PT. Karya Agung dengan bahasa pemrograman PHP dan basis data MySQL

1.3 Batasan Kerja Praktek

Batasan kerja praktek ini ialah :

1. Membuat Sistem Inventory Barang di PT. Karya Agung
2. Sistem Inventory Barang dibuat dengan menggunakan pemrograman PHP.
3. Membuat desain interface sebuah system yang mudah digunakan.

1.4 Tujuan Kerja Praktek

Tujuan dari Kerja Praktek ini ialah :

1. Sistem inventory barang ini dibuat agar dapat membantu mempermudah melakukan pencatatan barang keluar dan barang masuk di PT. Karya Agung.
2. Sistem ini diharapkan dapat menggantikan penggunaan kertas dalam pencatatannya.

1.5 Manfaat Kerja Praktek

Manfaat kerja praktek bagi PT Karya Agung (Jasa Kontraktor Umum) antara lain :

1. Menerapkan Teknologi terdigitalisasi yang nantinya akan mempermudah dalam manajemen barang yang masuk dan keluar.
2. Optimasi pencatatan barang agar lebih efisien dan cepat di PT. Karya Agung.
3. Penunjang peningkatan mutu PT.Karya Agung sebagai perusahaan kontraktor bangunan di Yogyakarta.

BAB II

TEMPAT KERJA PRAKTEK

2.1 Gambaran Umum Instansi

PT.Karya Agung adalah salah satu perseroan terbatas yang bergerak di bidang jasa kontraktor, PT Karya Agung terletak di Kotagede , Yogyakarta lebih tepatnya di Jl.Kebunraya Gg.Turinggo Rt.21 Rw.7. Perusahaan ini didirikan pada 15 November 2003 dan telah menerima berbagai proyek pembangunan seperti pembangunan Masjid , Rumah Sakit dan sarana lain.



Gambar 2.1 Logo PT Karya Agung

Visi PT Karya Agung :

Menjadi perusahaan jasa konstruksi terkemuka yang dapat di andalkan oleh masyarakat Indonesia

Misi PT Karya Agung :

- Mengutamakan kepuasan serta kepercayaan konsumen melalui profesionalisme.
- Menghasilkan karya yang dapat berfungsi baik dengan memaksimalkan sumber daya manusia yang ada.
- Menjadikan bangunan dengan kualitas tinggi dengan harga yang terjangkau.
- Ketepatan waktu pengerjaan yang sesuai dengan rencana .

Berikut adalah Data Perusahaan yang berhasil Penulis himpun:

Nama Perusahaan	PT Karya Agung
Alamat	Jl. Kebun Raya Gg.Turonggo Rt.21 Rw.7 Kotagede Yogyakarta
No Telepon	(0274) 372791
Alamat E-Mail	Karyaagung_group@yahoo.co.id
Tanggal Pendirian	15 November 2003
Nomor S IUJK	1.3471.2.00042.076131 Tanggal , 10 Februari 2015
Nomor Sertifikat Badan	0105275 & 0105276
Usaha	
Komisaris	Ny. Solinah
Direktur Utama	Muhayat, S.Pd.

2.2 Ruang Lingkup Kerja Praktek

PT. Karya agung Yogyakarta sebagai perusahaan tempat melakukan kerja praktek ini khusus menangani pergudangan barang. Namun masih perlu dilakukan pengembangan dalam pengolahan datanya. Oleh karena itu divisi ini perlu system pencatatan inventory barang secara terkomputerisasi untuk memenuhi kebutuhan tersebut.

BAB III

HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Analisis

Analisis dilakukan dengan mengidentifikasi masalah yang terjadi dalam sistem yang akan dibangun. Pada akhirnya akan melahirkan Spesifikasi kebutuhan yang dapat menjelaskan apa yang dapat dilakukan oleh sistem dalam cakupan dari proyek. Sistem ini nantinya digunakan untuk mempermudah kinerja instansi PT Karya Agung dalam pendataan barang yang masuk dan keluar dari gudang.

3.1.1 Kondisi Kerja Instansi

Sebagaimana informasi yang telah di dapatkan oleh penulis, PT Karya Agung merupakan Perusahaan yang bergerak di bidang Jasa Kontraktor umum, PT ini menangani Tender Tender pembangunan Skala Kecil , Menengah maupun dalam skala besar. Sejak beralihnya sistem tender dari proses manual menjadi proses digital –proses manual yang dimaksud adalah, berkas berkas tender dibawa dan diajukan untuk lelang, sedang proses digital masing masing PT Kontraktor hanya perlu melakukan submit pada portal web yang telah siapkan pemerintah daerah ,perubahan inilah yang mendorong PT Karya Agung menginginkan sistem informasi yang nantinya bisa mengakomodasi kinerja dan tahapan tahapan kerja di instansi menjadi lebih digital.

3.1.2 Kondisi SDM

Instansi berjalan dengan 38 Pegawai yang terdiri dari beberapa komponen Pegawai diantaranya Direktur Utama, Komisaris, Staff Ahli , Site Arsitektur, Site Manager, Site Engineer , Surveyor, Administrasi , Pelaksana Lapangan, Logistik, Drafter, Tenaga Ahli K3 , Ahli mekanikal (elektrik). Dengan susunan sebagai berikut :

Komisaris	:	Ny. Solinah
Direktur Utama	:	Muhayat, S.Pd
Administrasi	:	Joko Subagyo Heru Sriyata, A.Md Yanu Hariyadi
Site Manager	:	Wondo Wibowo S.T Sri Cahyo Lalito ST Ir. Warsono Drs. F. Ari Widayanto Ali Arwani, ST Ir. Syamsuri
Site Arsitektur	:	Bening Aprilia Solihayati Suhadi Datun
Site Engineer	:	Heni Purnnamawati, ST Fitrianto, ST Ir.Sukrislistarto
Staff Ahli	:	Triyono Widodo Arif Wasono Hidayat
Surveyor	:	Wisubroto Setyo P. , A.Md Widayat,ST Suryo Subroto, ST, Fitria Hariny, ST

Tenaga Ahli Arsitektur	:	Ir. Dibyo Widagdo H. P.
Tenaga Ahli K3	:	Prapta Suharyana,ST,MSI Ir. Djoeita Iswari Andy Wursito, ST
Drafter	:	Muhamad Shodiq, A. Md.
Pelaksana Lapangan	:	Wasul Fatoni Supriyanto Nurdianto Novi Mega Nirwana Marsudi Arif Nur Salim, S.T. Sri Riyadi
Logistik	:	Wisnu Wiaswar Tri Yuniyanto

3.1.3 Kondisi Layanan yang Berjalan

Sistem pendataan inventory barang yang ada dilakukan pada PT Karya Agung di unit pergudangan barang selama ini masih dilakukan secara manual ditulis satu persatu. Berikut proses pendataan barang yang masuk dan keluar yang berjalan pada PT Karya Agung:

1. Barang yang akan masuk dan keluar diterima oleh kantor
2. Barang masuk akan dicatat dalam buku, yang dicatat adalah kode barang, nama barang, kategori barang, kode supplier, stok barang. Dan disimpan sebagai stok barang digudang.
3. Barang keluar akan dicatat dalam buku, dan yang dicatat adalah Id barang keluar, tanggal barang keluar, waktu barang keluar, kode barang, petugas yang mengambil.

4. Setelah selesai pencatatan , maka petugas merekap data barang yang masuk dan barang yang keluar perbulan ditulis dengan microsoft excel lalu diprint dan dilaporkan sebagai laporan bulanan inventory barang di gudang.

3.2 Kegiatan Kerja Praktek

3.2.1 Analisis Kebutuhan

Proses pendataan barang yang masuk dan barang keluar digudang masih dilakukan secara manual dicatat satu persatu dalam sehingga dibutuhkan sistem yang bisa mengatasi hal tersebut. Pada akhirnya keluaran dari sistem tersebut adalah laporan dari inventory barang yang ada digudang dalam waktu tertentu.

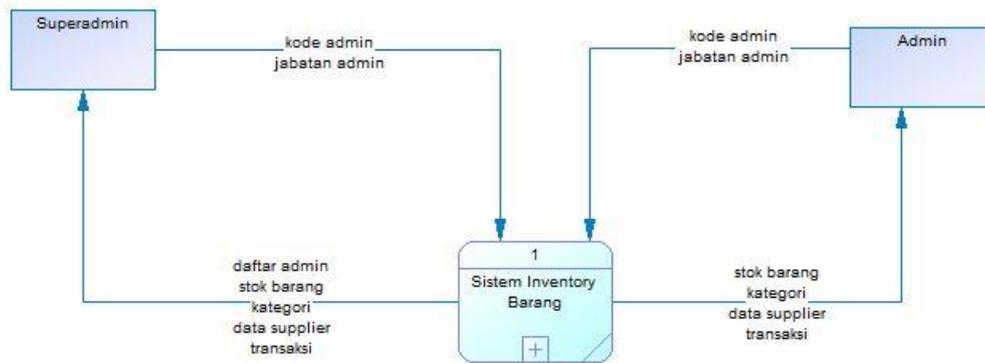
3.2.2 Perancangan DFD dan ERD

DFD (*Data Flow Diagram*) menggambarkan sistem sebagai jaringan kerja antar fungsi yang berhubungan satu sama lain dengan aliran dan penyimpanan data. Sebagai perangkat analisis, model ini hanya mampu memodelkan sistem dari satu sudut pandang yaitu sudut pandang fungsi. (Pohan & Bahri 1997)

a. DFD Level 0 (Diagram Konteks)

Diagram konteks adalah kasus khusus DFD (bagian dari DFD yang berfungsi memetakan model lingkungan), yang direpresentasikan dengan lingkaran tunggal yang mewakili keseluruhan sistem. (Pohan & Bahri

1997) Di dalam DFD level 0 (diagram konteks) sebuah proses terhubung dengan dua buah entitas yaitu admin dan Super Admin.

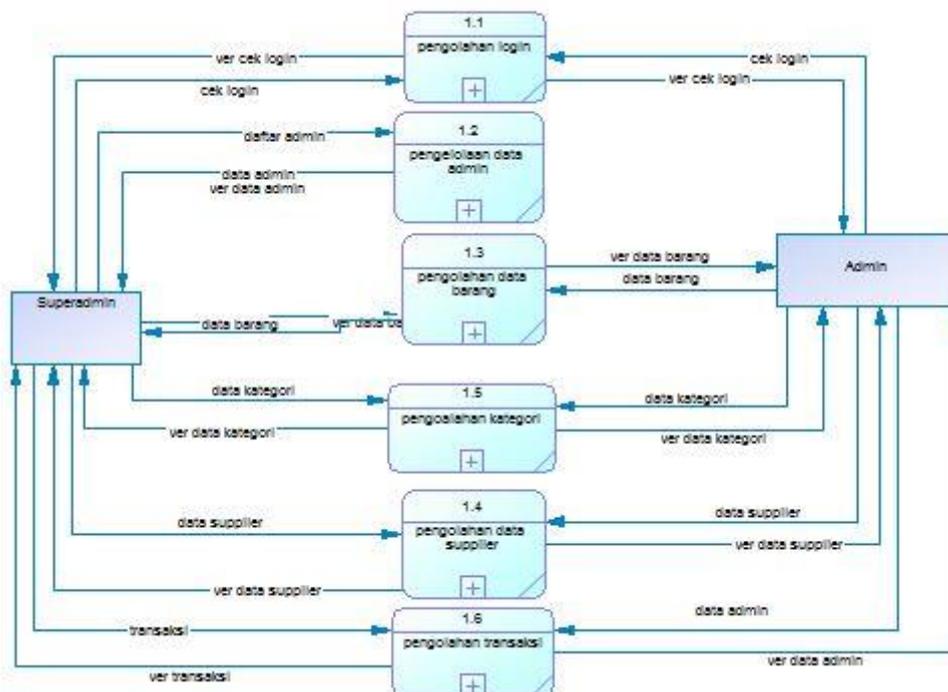


Gambar 3.0 DFD Level 0

Dari Gambar DFD Level 0 dapat kita lihat Fungsi sistem inventory barang secara umum. Sistem ini dirancang memiliki dua level pemakai yakni Super admin dan Admin untuk, dimana di level Super Admin dapat melakukan login dengan memasukkan username dan password ke sistem inventory barang untuk mendapatkan data admin, stok barang, kategori, supplier, dan transaksi. Sedangkan di level admin juga dapat melakukan login dengan memasukkan username dan password ke sistem inventory barang untuk mendapatkan data stok barang, kategori, supplier, dan transaksi. Di kedua level user dapat melihat data barang yang masuk maupun yang keluar untuk digunakan dalam waktu tertentu.

b. DFD Level 1

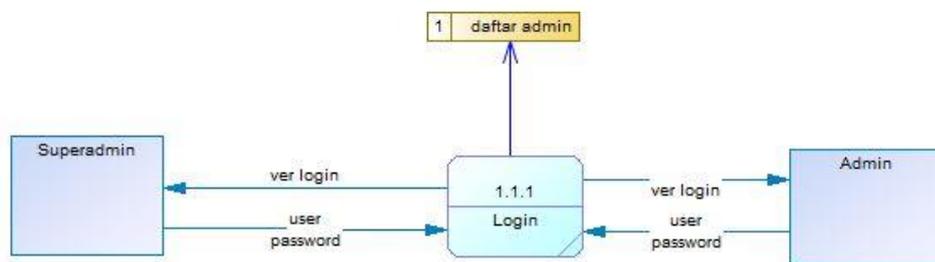
Pada DFD level 1 Proses terincikan bagaimana seorang Super Admin terhadap sistem dan apa saja yang dilakukan. Demikian juga dengan Admin. DFD Level 1 dari gambar tersebut dapat dibangun suatu sistem dengan kebutuhan kebutuhan yang tergambar lewat arus Data Flow Diagram.



Gambar 3.1 DFD Level 1

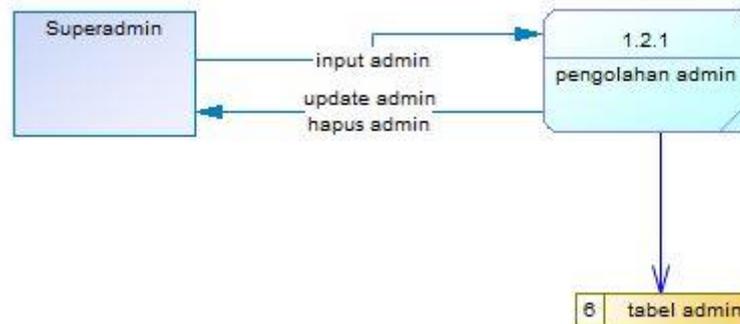
Pada akhirnya Sistem Inventory Barang ini memiliki fungsi fungsi yang telah direncanakan.

c. DFD Level 2 (Pengolahan Login)



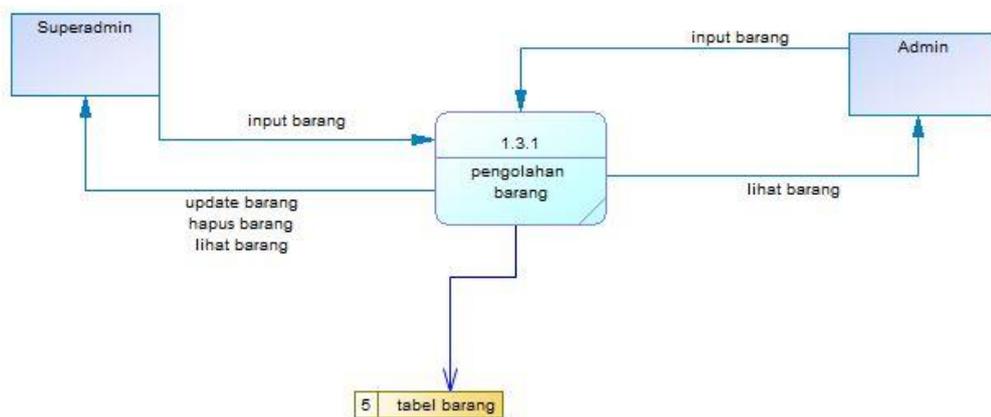
Gambar 3.2 DFD Level 2 (Pengolahan Login)

d. DFD Level 2 (Pengolahan Admin)



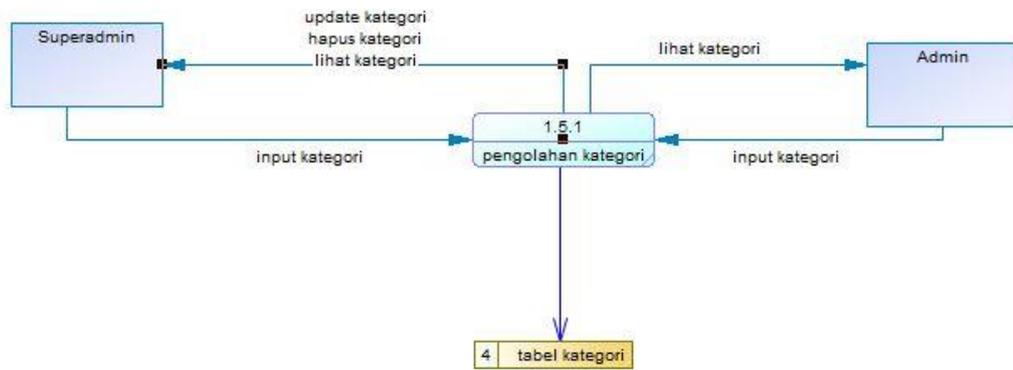
Gambar 3.3 DFD Level 2 (Pengolahan Admin)

e. DFD Level 2 (Pengolahan Barang)



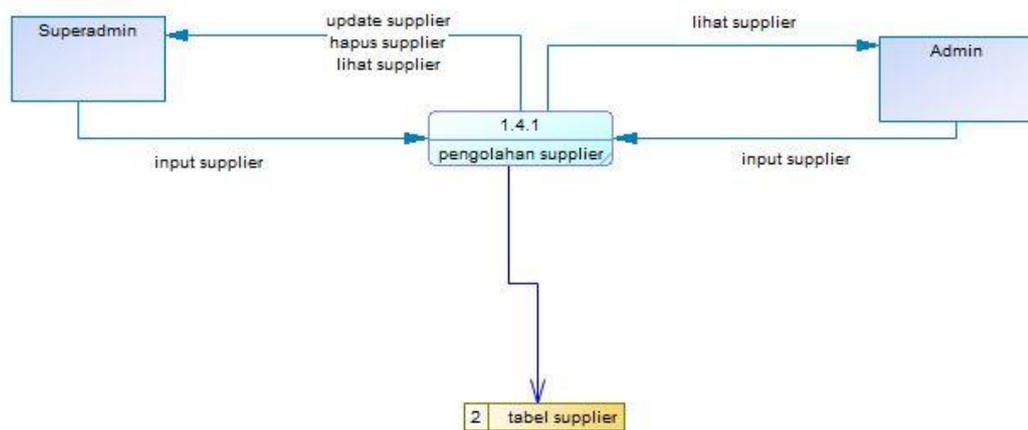
Gambar 3.4 DFD Level 2 (Pengolahan Barang)

f. DFD Level 2 (Pengolahan Kategori)



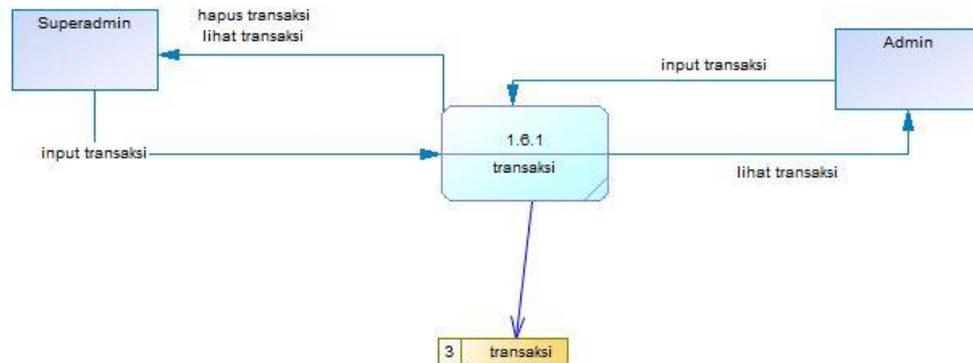
Gambar 3.5 DFD Level 2 (Pengolahan Kategori)

g. DFD Level 2 (Pengolahan Supplier)



Gambar 3.6 DFD Level 2 (Pengolahan Supplier)

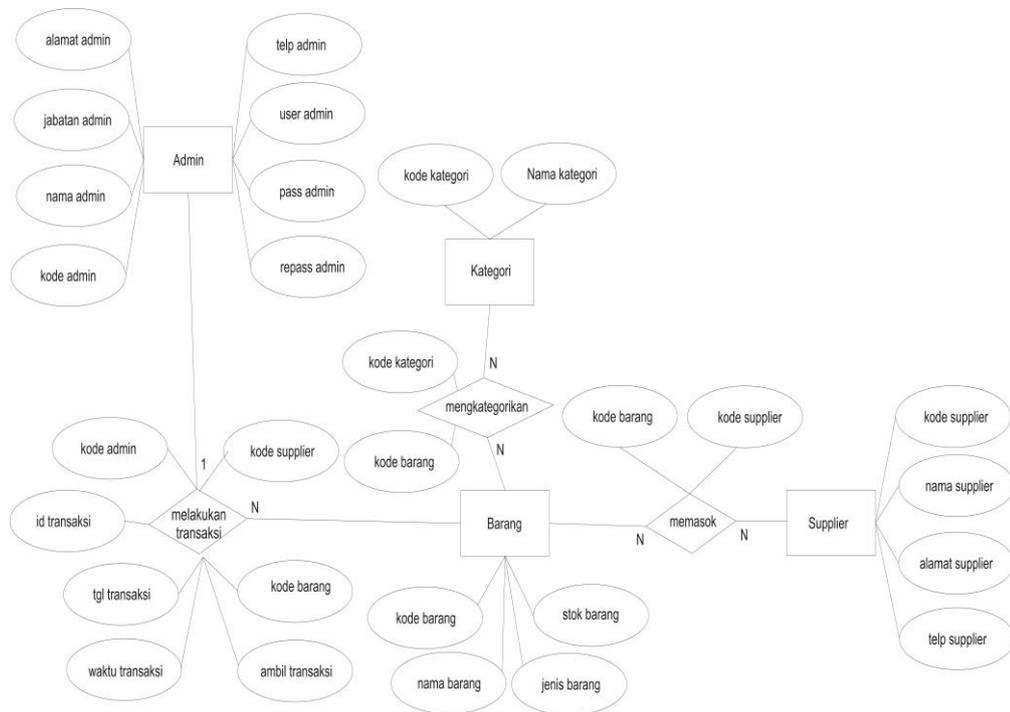
h. DFD Level 2 (Pengolahan Transaksi)



Gambar 3.7 DFD Level 2 (Pengolahan Transaksi)

i. Entity Relationship Diagram (ERD)

ERD (Entity Relationship Diagram) adalah model konseptual yang mendeskripsikan hubungan penyimpanan (dalam DFD). Karena itu, ERD berbeda dengan DFD (DFD memodelkan fungsi sistem), atau dengan STD (State Transition Diagram, yaitu memodelkan sistem dari segi ketergantungan terhadap waktu). ERD digunakan untuk memodelkan struktur data dan hubungan dalam data, karena hal ini relatif kompleks. (Pohan & Bahri, 1997). Berikut ini adalah gambar ERD Sistem Inventory Barang.



Gambar 3.8 ERD

3.2.3 Perancangan Database

Perancangan tabel merupakan proses yang dilakukan untuk merancang tabel agar bisa digunakan sebagai pengolahan database pada MySQL. Tabel database berikut merupakan rancangan untuk Sistem Inventory Barang di PT Karya Agung.

1. Tabel Admin

No	Nama Field	Tipe Data	Size	Constraint	Keterangan
1	Kode_admin	Int	11	PK	AI
2	Nama_admin	Varchar	50		Nama petugas
3	Jabatan_admin	Enum			level petugas
4	Alamat_admin	Text			Alamat petugas
5	Telp_admin	Varchar	15		Telepon petugas
6	User_admin	Varchar	25		Username petugas
7	Pass_admin	Varchar	40		Password petugas

Tabel Admin adalah tabel yang menampung petugas yang akan mengoperasikan system. Secara garis besar hak akses dibagi menjadi 2 yaitu superadmin dan admin yang berisikan, kode admin, nama admin, jabatan admin, alamat admin, telepon admin, username admin, password admin:

2. Tabel Supplier

Tabel Supplier adalah tabel yang digunakan untuk mencatat toko supplier barang yang akan ada disistem. Tabel supplier berisi kode supplier, nama supplier, alamat supplier, telepon supplier.

Tabel 3.1 Supplier

No	Nama Field	Tipe Data	Size	Constraint	Keterangan
1	Kode_supplier	Varchar	8	PK	Kode supplier

2	Nama_supplier	Varchar	50		Nama supplier
3	Alamat_supplier	Text			Alamat supplier
4	Telepon_supplier	Varchar	15		Telepon supplier

3. Tabel Kategori

Tabel Kategori adalah table yang digunakan untuk membuat kategori barang. Tabel ini berisikan kode kategori dan nama kategori.

Tabel 3.2 Kategori

No	Nama Field	Tipe Data	Size	Constraint	Keterangan
1	Kode kategori	Int	11	PK	AI
2	Nama kategori	Varchar	50		Nama kategori

4. Tabel Barang

Tabel Barang adalah tabel yang digunakan untuk menyimpan data barang yang masuk dalam sistem. Tabel ini berisikan kode barang, nama barang, kode kategori, kode supplier, stok barang.

Tabel 3.3 Barang

No	Nama Field	Tipe Data	Size	Constraint	Keterangan
1	Kode_barang	Varchar	8	PK	Kode barang
2	Nama_barang	Varchar	50		Nama barang
3	Kode kategori	Int	11	FK	Jenis barang
4	Kode_supplier	Varchar	8	FK	Kode supplier

5	Stok_barang	Int	11		Stok barang
---	-------------	-----	----	--	-------------

5. Tabel Transaksi

Tabel Transaksi adalah table yang digunakan untuk melakukan transaksi barang apa saja yang akan digunakan/keluar. Tabel ini berisikan id transaksi, tanggal transaksi, waktu transaksi, kode barang, ambil transaksi, kode admin.

Tabel 3.4 Transaksi

No	Nama Field	Tipe Data	Size	Constraint	Keterangan
1	Id_transaksi	Int	11	PK	Auto increment
2	Tgl_transaksi	Date			Tanggal barang keluar
3	Waktu_transaksi	Time			Waktu barang keluar
4	Kode_barang	Varchar	8	FK	Kode barang
6	Ambil_transaksi	Int	11		Ambil stok barang
7	Nama_admin	Varchar	50	FK	Kode admin

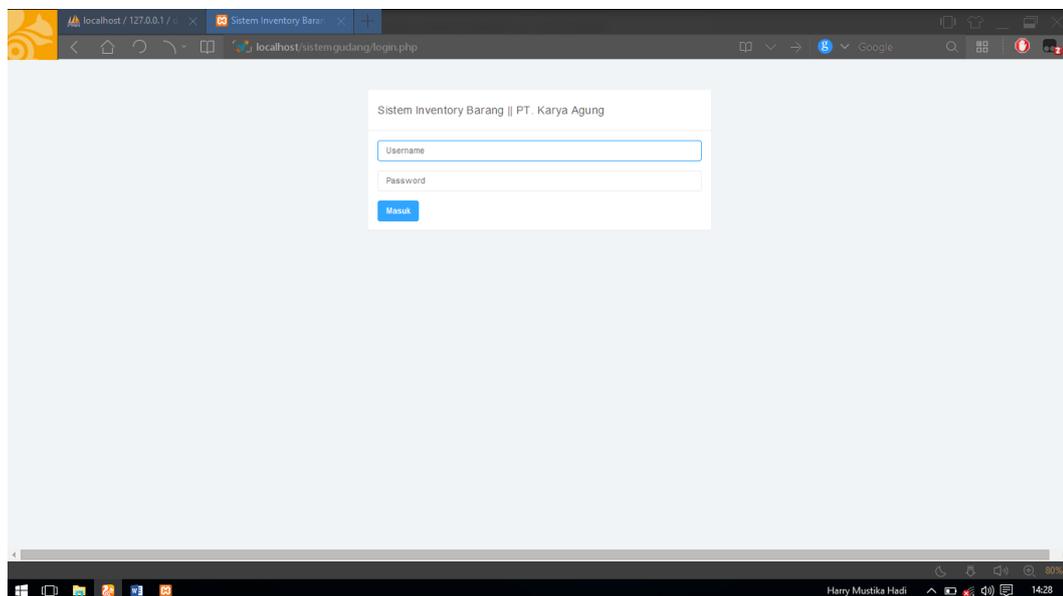
3.2.4 Pembahasan Modul

3.2.4.1 Pembahasan Modul Login

Dalam sistem ini gerbang utama seorang user dalam menggunakan sistem adalah halaman login dimana user diminta memasukan username dan password sebagai autentifikasi. Secara umum ada dua jenis user yakni Super Admin dan Admin. Superadmin memiliki fasilitas untuk mengolah data admin, data barang, data supplier, data kategori data transaksi barang keluar. Sedangkan admin

memiliki fasilitas untuk mengolah data barang, data supplier, data kategori, data transaksi barang keluar.

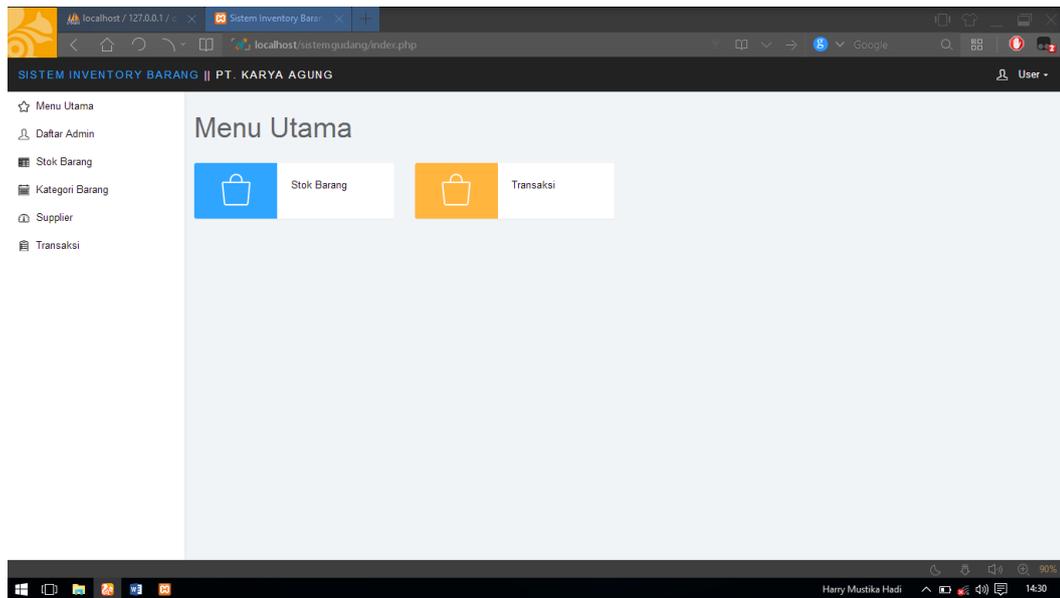
Gambar 3.9 Halaman Login



3.2.4.2 Dashboard SuperAdmin

Setelah masuk dan terautentikasi user akan diarahkan sesuai level user. Halaman akan langsung menuju halaman utama yang berisi tampilan icon stok

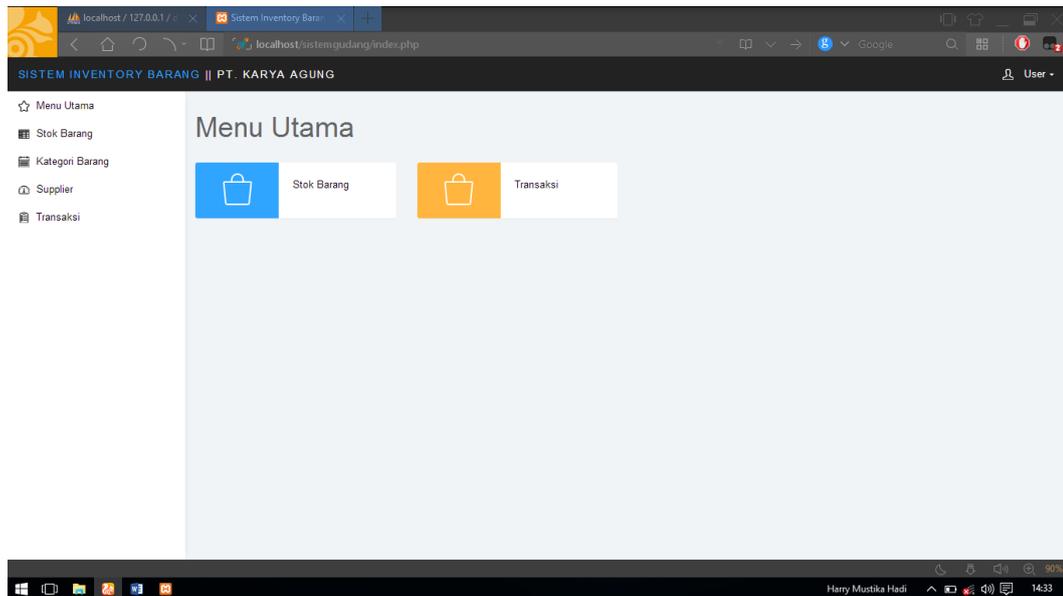
barang dan transaksi. Dibagian pojok kanan atas terdapat dropdown logout. Dibagian samping kiri terdapat menu navigasi menu utama, daftar admin, stok barang, kategori barang, daftar supplier, transaksi.



Gambar 3.10 Dashboard Super Admin

3.2.4.1.2 Dashboard Admin

Sama halnya dengan tampilan Super admin, yang berbeda pada tampilan adalah tanpa adanya navigasi menu daftar admin disamping kiri tampilan.



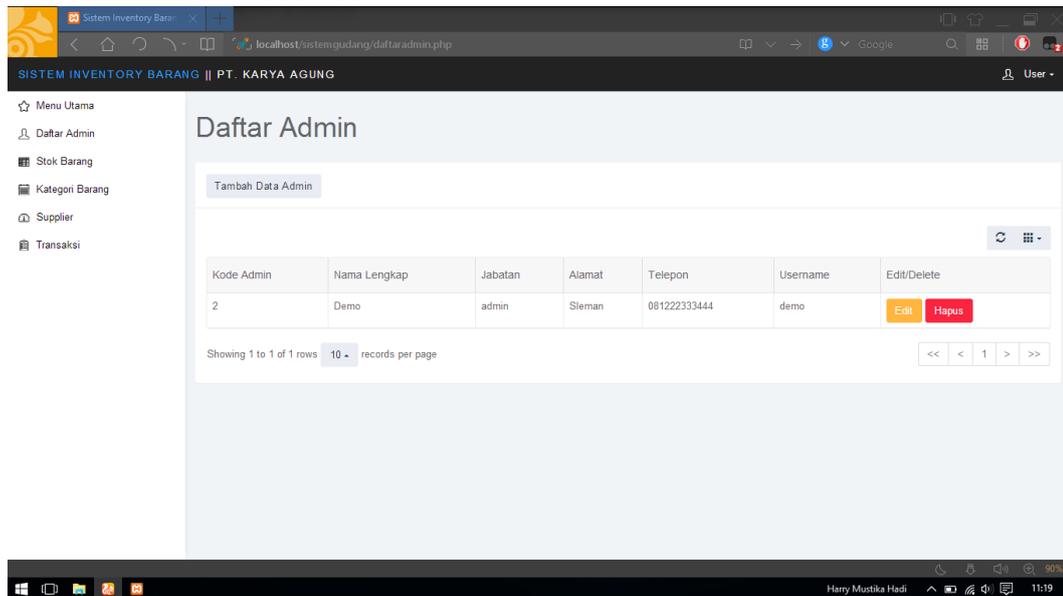
Gambar 3.11 Dashboard Admin

3.2.4.2 Pembahasan Daftar Admin (SuperAdmin)

Daftar admin adalah menu navigasi yang berfungsi untuk melakukan proses pendataan admin, penambahan admin, edit, dan delete admin

3.2.4.2.1 Tampilan Daftar Admin

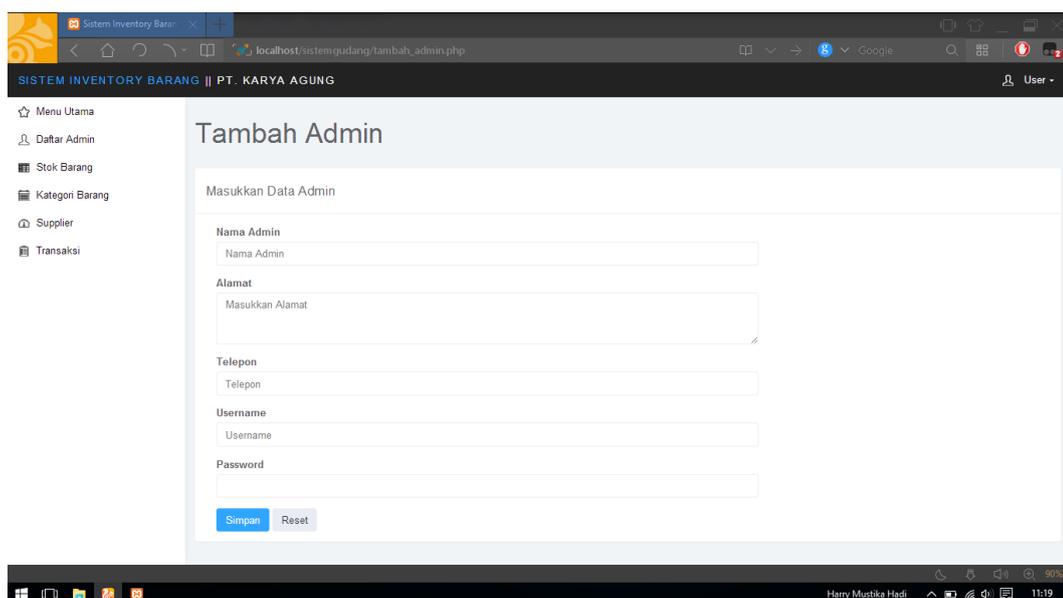
Tampilan Daftar Admin ini data yang sudah tercatat akan ditampilkan dalam bentuk tabel . untuk melakukan penambahan admin dapat dilakukan dengan tombol navigasi tambah admin. Untuk melakukan pengolahan edit data dan delete data ada pada kolom tabel aksi.



Gambar 3.12 Tampilan Daftar Admin

3.2.4.2.2 Tambah Admin

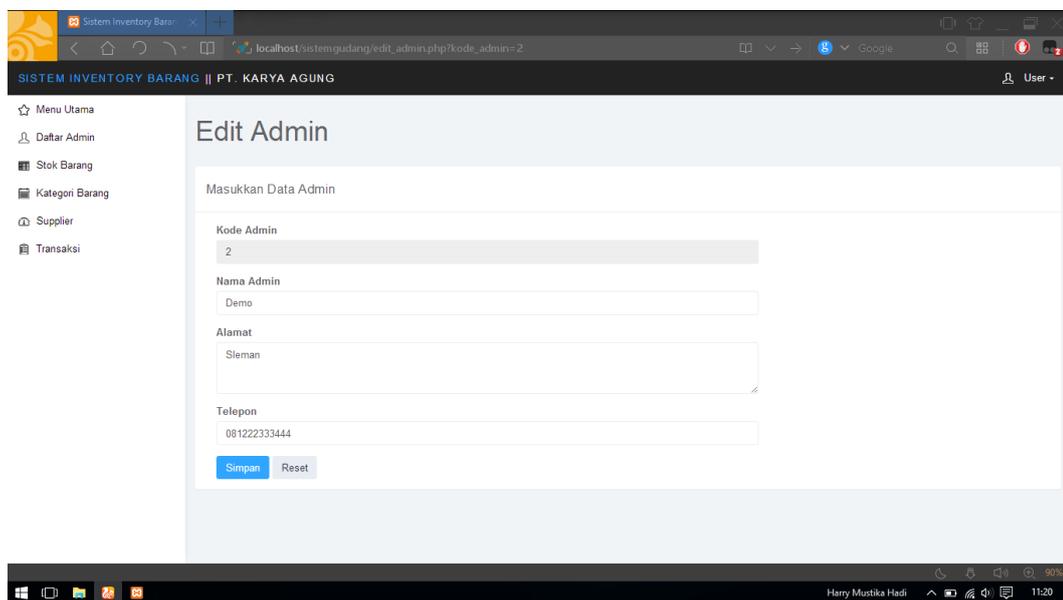
Tambah Data admin masuk otomatis akan mengarahkan user ke form isian data admin yang akan ditambahkan. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, nama admin, alamat admin, telepon admin, username admin, password admin.



Gambar 3.13 Tambah Admin

3.2.4.2.3 Edit Admin

Edit data admin masuk otomatis akan mengarahkan user ke form edit data admin yang telah dipilih. Didalam form akan muncul yang bias diedit, nama admin, alamat, telepon admin.



The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sistemgudang/edit_admin.php?kode_admin=2`. The page title is "SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG". The left sidebar contains a menu with items: "Menu Utama", "Daftar Admin", "Stok Barang", "Kategori Barang", "Supplier", and "Transaksi". The main content area is titled "Edit Admin" and contains a form with the following fields and values:

Field	Value
Kode Admin	2
Nama Admin	Demo
Alamat	Sleman
Telepon	081222333444

At the bottom of the form, there are two buttons: "Simpan" (Save) and "Reset".

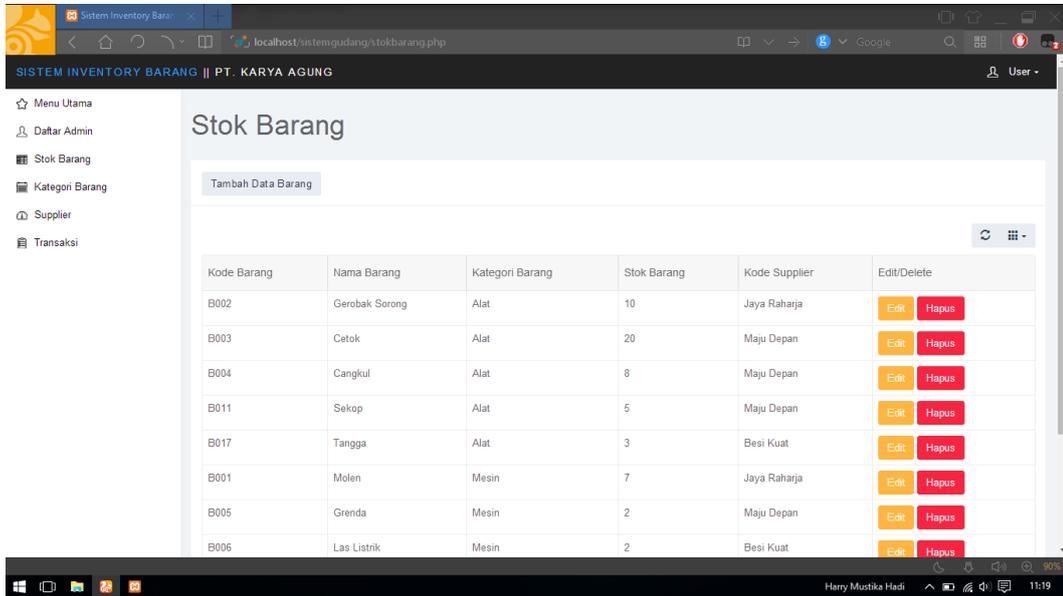
Gambar 3.14 Edit Admin

3.2.4.3 Pembahasan Stok Barang

Navigasi Stok Barang adalah fasilitas yang diberikan untuk melihat stok barang yang tersedia. Pada navigasi ini Super Admin dapat melakukan tambah barang, edit barang, hapus barang. Sedangkan admin hanya dapat melihat daftar barang dan tambah barang.

3.2.4.3.1 Tampilan Stok Barang

Tampilan stok barang adalah data yang sudah tercatat akan ditampilkan



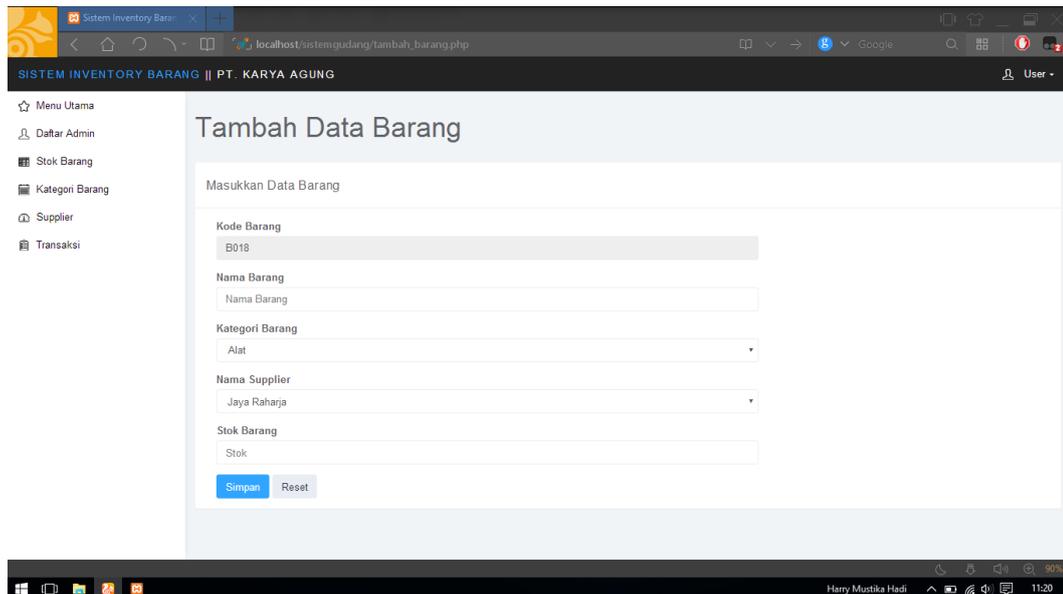
The screenshot shows a web browser window displaying a web application titled 'SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG'. The main content area is titled 'Stok Barang' and contains a table with the following data:

Kode Barang	Nama Barang	Kategori Barang	Stok Barang	Kode Supplier	Edit/Delete
B002	Gerobak Sorong	Alat	10	Jaya Raharja	Edit Hapus
B003	Cetok	Alat	20	Maju Depan	Edit Hapus
B004	Cangkul	Alat	8	Maju Depan	Edit Hapus
B011	Sekop	Alat	5	Maju Depan	Edit Hapus
B017	Tangga	Alat	3	Besi Kuat	Edit Hapus
B001	Molen	Mesin	7	Jaya Raharja	Edit Hapus
B005	Grenda	Mesin	2	Maju Depan	Edit Hapus
B006	Las Listrik	Mesin	2	Besi Kuat	Edit Hapus

Gambar 3.15 Tampilan Stok Barang dalam bentuk tabel.

3.2.4.3.2 Tambah Barang

Tambah Barang akan mengarahkan user ke form isian data barang yang akan ditambahkan. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, kode barang, nama barang, kategori barang, nama supplier, dan stok barang.



The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sistemgudang/tambah_barang.php`. The page title is "SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG". The left sidebar contains a menu with items: "Menu Utama", "Daftar Admin", "Stok Barang", "Kategori Barang", "Supplier", and "Transaksi". The main content area is titled "Tambah Data Barang" and contains a form with the following fields:

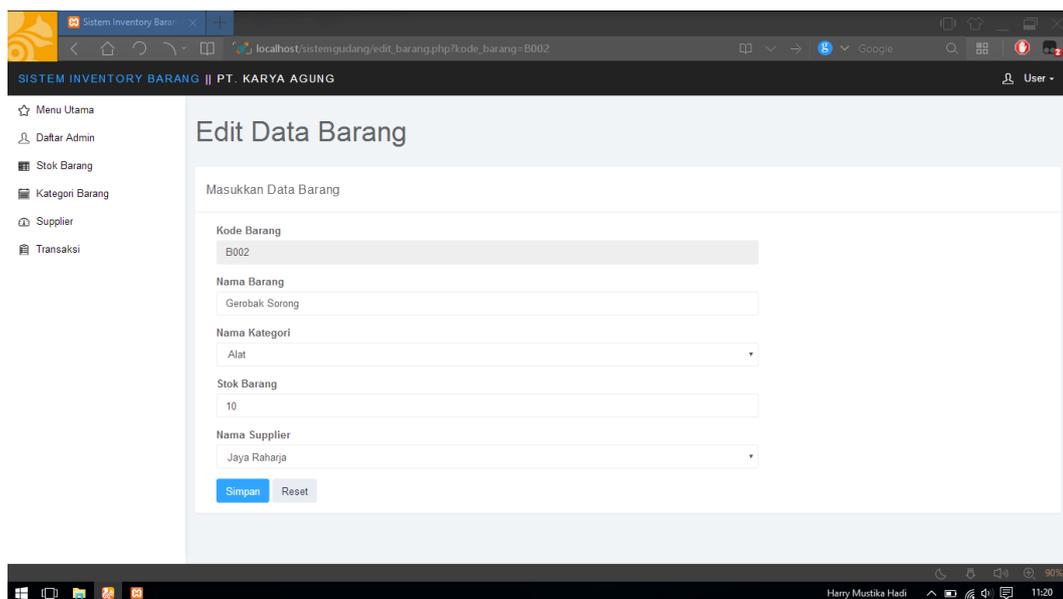
- Kode Barang: B018
- Nama Barang: (empty)
- Kategori Barang: Alat
- Nama Supplier: Jaya Raharja
- Stok Barang: Stok

Buttons: Simpan, Reset

Gambar 3.16 Tambah Barang

3.2.4.3.3 Tampilan Edit Barang

Edit Barang akan mengarahkan user ke form isian data barang yang akan diedit. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, nama barang, kategori barang, nama supplier, dan stok barang.



The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sistemgudang/edit_barang.php?kode_barang=B002`. The page title is "SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG". The left sidebar contains a menu with items: "Menu Utama", "Daftar Admin", "Stok Barang", "Kategori Barang", "Supplier", and "Transaksi". The main content area is titled "Edit Data Barang" and contains a form with the following fields:

- Kode Barang: B002
- Nama Barang: Gerobak Sorong
- Nama Kategori: Alat
- Stok Barang: 10
- Nama Supplier: Jaya Raharja

Buttons: Simpan, Reset

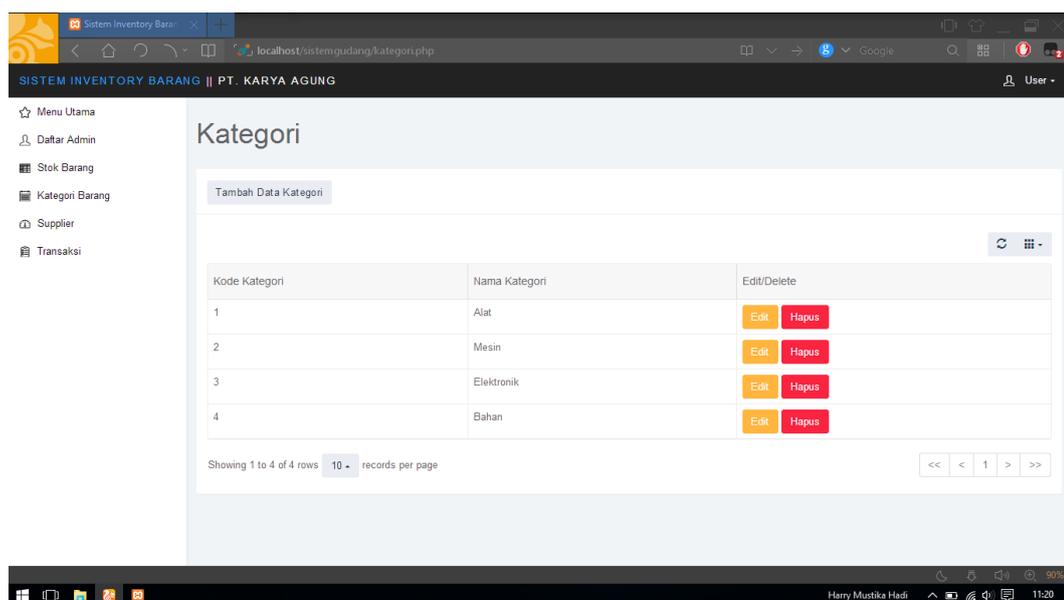
Gambar 3.17 Edit Barang

3.2.4.4 Pembahasan Kategori

Navigasi Kategori adalah fasilitas yang diberikan untuk melihat daftar kategori yang tersedia. Pada menu ini Super Admin dapat melakukan tambah kategori, edit kategori, hapus. Sedangkan admin hanya bisa melihat data kategori dan tambah kategori

3.2.4.4.1 Tampilan Kategori

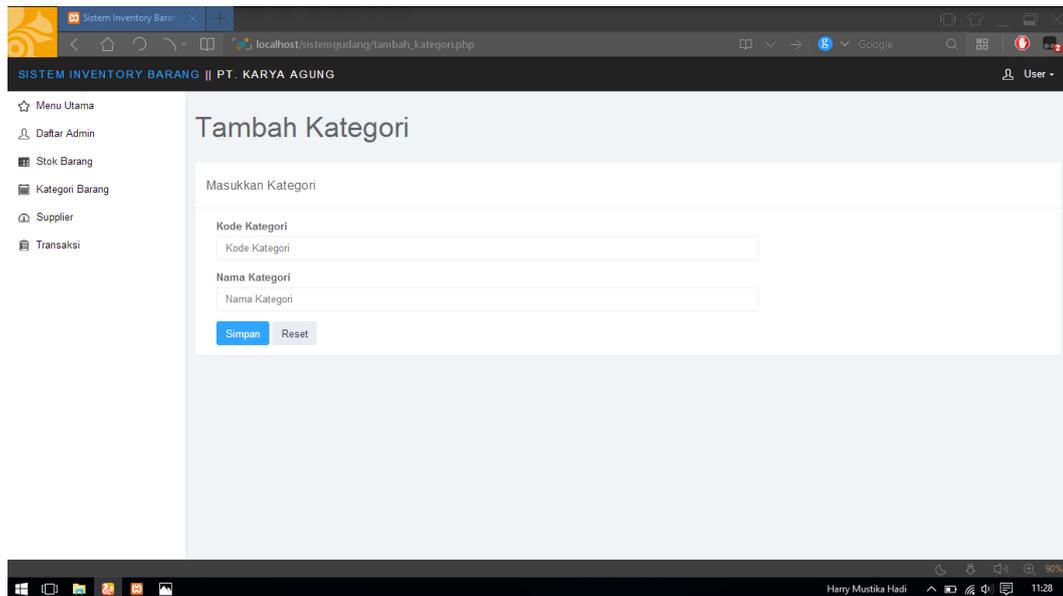
Tampilan supplier adalah data yang sudah tercatat akan ditampilkan dalam bentuk tabel.



Gambar 3.18 Tampilan Kategori

3.2.4.4.2 Tambah Kategori

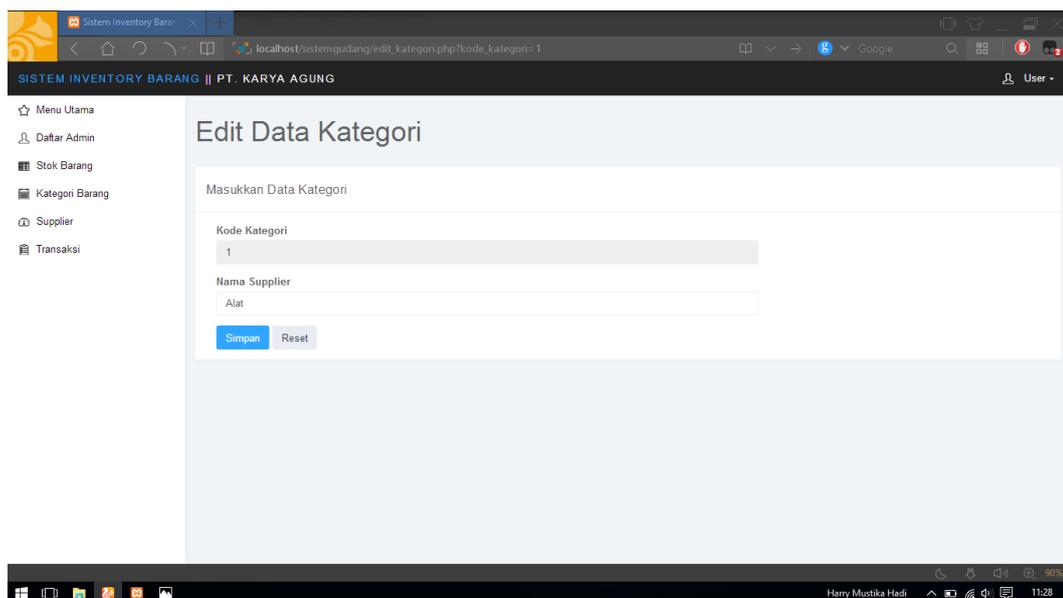
Tambah Kategori akan mengarahkan user ke form isian data kategori yang akan ditambahkan. Didalam form tersebut berisi isian yang harus diisi seperti, kode kategori, nama kategori.



Gambar 3.19 Tambah Kategori

3.2.4.4.3 Edit Kategori

Edit Kategori akan mengarahkan user ke form isian edit kategori yang dipilih. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, kode kategori, nama kategori.



Gambar 3.20 Edit Kategori

3.2.4.5 Pembahasan Supplier

Navigasi Supplier adalah fasilitas yang diberikan untuk melihat supplier yang tersedia. Pada navigasi ini Super Admin dapat melakukan tambah supplier, edit supplier, hapus. Sedangkan Admin hanya dapat melihat data supplier dan tambah supplier.

3.2.4.5.1 Tampilan Supplier

Tampilan supplier adalah data yang sudah tercatat akan ditampilkan dalam bentuk tabel.

Kode Supplier	Nama Supplier	Alamat	Telepon	Edit/Delete
S001	Jaya Raharja	Sleman	082189027736	Edit Hapus
S002	Maju Depan	Bantul	081333444555	Edit Hapus
S003	Besi Kuat	Yogyakarta	085456789111	Edit Hapus
S004	Tahan Bocor	Kulonprogo	089123555789	Edit Hapus
S005	Sumur Bor	Gunung Kidul	081081123123	Edit Hapus

Gambar 3.21 Tampilan Supplier

3.2.4.5.2 Tambah Supplier

Tambah Supplier akan mengarahkan user ke form isian data supplier yang akan ditambahkan. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, kode supplier, nama supplier, alamat supplier, dan telepon supplier.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sistemgudang/tambah_supplier.php`. The page title is 'SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG'. On the left, there is a navigation menu with items: 'Menu Utama', 'Daftar Admin', 'Stok Barang', 'Kategori Barang', 'Supplier', and 'Transaksi'. The main content area is titled 'Tambah Data Supplier' and contains a form with the following fields:

- Kode Supplier:** S006
- Nama Supplier:** (empty)
- Alamat:** Masukkan Alamat
- Telepon:** (empty)

At the bottom of the form are two buttons: 'Simpan' (highlighted in blue) and 'Reset'.

Gambar 3.22 Tambah Supplier

3.2.4.5.3 Edit Supplier

Edit Supplier akan mengarahkan user ke form isian data supplier yang akan diedit. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, kode supplier, nama supplier, alamat supplier, dan telepon supplier.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/sistemgudang/edit_supplier.php?kode_supplier=5001`. The page title is 'SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG'. On the left, there is a navigation menu with items: 'Menu Utama', 'Daftar Admin', 'Stok Barang', 'Kategori Barang', 'Supplier', and 'Transaksi'. The main content area is titled 'Edit Data Supplier' and contains a form with the following fields:

- Kode Supplier:** S001
- Nama Supplier:** Jaya Raharja
- Alamat:** Sleman
- Telepon:** 082189027736

At the bottom of the form are two buttons: 'Simpan' (highlighted in blue) and 'Reset'.

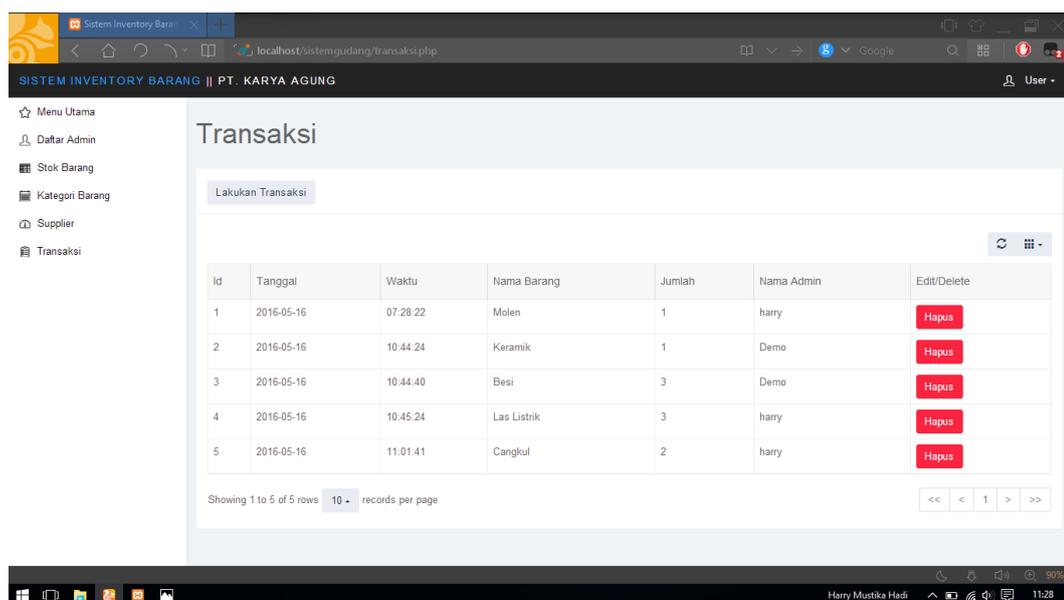
Gambar 3.23 Edit Supplier

3.2.4.6 Pembahasan Transaksi

Navigasi Transaksi adalah fasilitas yang diberikan untuk melakukan transaksi barang keluar. Pada navigasi ini Super Admin dapat melakukan lihat daftar transaksi, tambah transaksi, dan hapus transaksi. Sedangkan Admin hanya dapat melihat daftar transaksi dan tambah transaksi.

3.2.4.6.1 Tampilan Transaksi

Tampilan transaksi adalah data yang sudah tercatat akan ditampilkan dalam bentuk tabel.



The screenshot shows a web application interface for 'SISTEM INVENTORY BARANG || PT. KARYA AGUNG'. The main content area is titled 'Transaksi' and contains a table with the following data:

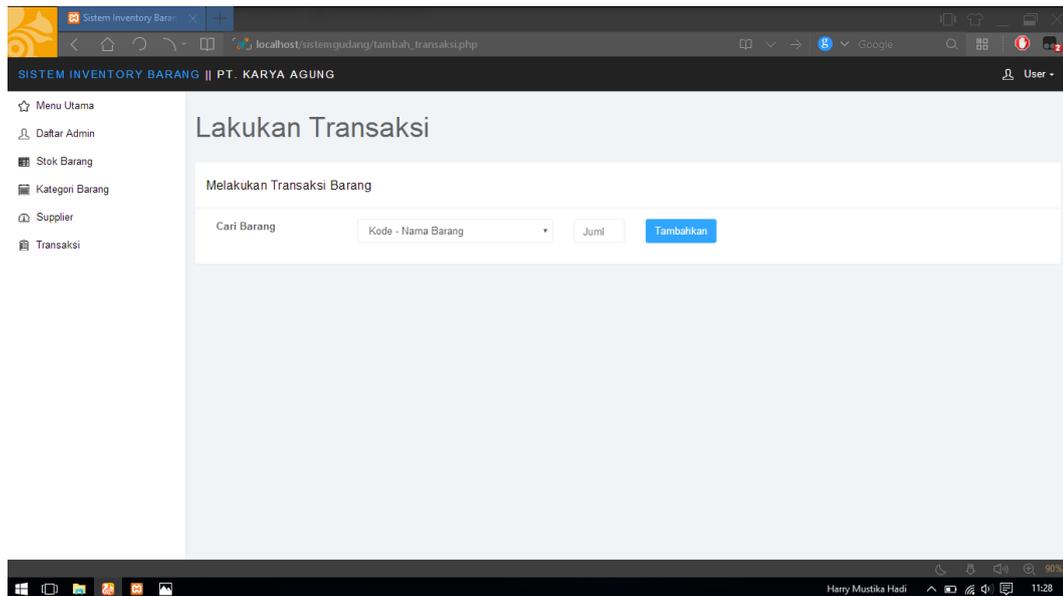
Id	Tanggal	Waktu	Nama Barang	Jumlah	Nama Admin	Edit/Delete
1	2016-05-16	07:28:22	Molen	1	harry	Hapus
2	2016-05-16	10:44:24	Keramik	1	Demo	Hapus
3	2016-05-16	10:44:40	Besi	3	Demo	Hapus
4	2016-05-16	10:45:24	Las Listrik	3	harry	Hapus
5	2016-05-16	11:01:41	Cangkul	2	harry	Hapus

Below the table, it indicates 'Showing 1 to 5 of 5 rows' and '10 records per page'. The interface also includes a sidebar menu with options like 'Menu Utama', 'Daftar Admin', 'Stok Barang', 'Kategori Barang', 'Supplier', and 'Transaksi'.

Gambar 3.24 Tampilan Transaksi

3.2.4.6.2 Lakukan Transaksi

Lakukan transaksi ini akan mengarahkan user ke form isian data transaksi yang akan ditambahkan. Didalam form tersebut berisi isian yang harus di isi seperti, kode barang/nama barang, dan stok barang yang diambil.



Gambar 3.25 Lakukan Transaksi

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dari kegiatan kerja praktek yang telah dilakukan, dapat di ambil kesimpulan antara lain:

- a. Sistem Inventory Barang yang telah dibuat ini dapat mempercepat dan meningkatkan efektifitas pendataan barang yang masuk dan keluar di gudang PT. Karya Agung.
- b. Sistem Inventory Barang yang telah berhasil dibuat mampu mengoptimasi dan menghasilkan laporan dari barang yang masuk, barang yang ada digudang dan barang yang keluar pada setiap waktu.

4.2 Rekomendasi

Semoga Sistem Inventory Barang telah kami buat dapat bermanfaat dan digunakan semestinya serta untuk selanjutnya dapat dikembangkan agar lebih baik lagi.

DAFTAR PUSTAKA